

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ – ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

школа № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района

Санкт – Петербурга

. №

**Об организации платных образовательных услуг**

**в 2019-2020 учебном году**

 На основании анализа опроса обучающихся и их родителей в области дополнительного образования, а именно в области предоставления платных образовательных услуг в 2017-2018 учебном году, в соответствии с Гражданским Кодексом РФ от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ, Федеральными законами от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г № 706 и иными нормативными актами Российской Федерации, Правительства Санкт-Петербурга, Уставом и Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школы № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2019-2020 учебном году платные образовательные услуги на основании индивидуальных Договоров об оказании платных образовательных услуг с родителями обучающихся (их законными представителями).

2. Ввести в действие платные образовательные услуги с 01 октября 2019 года в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.

3. **Утвердить:**

 3.1. Перечень платных образовательных услуг

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименовании программы** | Кол-во часов в неделю/месяц | Стоимость одного часа для одного обучающегося | Стоимость в месяц для одного обучающегося | Цена в год с 1 ученика (за 8 месяцев: октябрь-май) |
|  | Гимнастика | 2/8 | 200 | 1600 | 12 800,00 |
|  | Художественная гимнастика | 3/12 | 200 | 2400 | 19 200,00 |
|  | Тхэквандо | 4,5/18 | 300 | 3600 | 28 800,00 |

3.2. Учебные планы. Образовательные программы по платной образовательной услуге;

3.3. График проведения занятий;

3.4. Расчет стоимости платной образовательной услуги

3.5. Смету

3.6. Кадровый состав

3.7. Тарификацию по платной образовательной услуге на 2019-2020 учебный год

3.9. Продлить действие должностных инструкций работников, участвующих в оказании ПОУ:

№ 1 – ответственного (организатора) по организации платных образовательных услуг,

№ 2 – педагога дополнительного образования (платных образовательных услуг),

4. Заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, участвующими в оказании платных образовательных услуг и (или) создающих условия для оказания услуг и назначить с 01 октября 2019 года:

4.1. Администратором платных образовательных услуг назначить – Хлевникову Анну Николаевну;

4.3. Педагогами платных образовательных услуг с 1 октября 2019 года:

4.4. Утвердить «Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гшколы № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Костишина Мария Анатольевна | По программе «Гимнастика» |
|  | Костишина Мария Анатольевна | По программе «Художественная гимнастика» |
|  | Ложенский Дмитрий Борисович | По программе «Тхэквандо» |

5. **Педагогам платных образовательных услуг обеспечить:**

* качество предоставления платной образовательной услуги;
* выполнение санитарно-гигиенических норм и требований охраны труда при проведении занятий

6. **Хлевниковой А.Н.., администратору платных образовательных услуг:**

 6.1. создать необходимые организационно-содержательные условия для организации и проведения ПОУ:

* информирование родителей о порядке предоставления и перечне ПОУ;
* документационное обеспечение образовательного процесса по ПОУ;
* осуществление контроля качества предоставления ПОУ;
* оформить «Книгу замечаний и предложений» по предоставлению платных образовательных услуг, выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации предоставления платных образовательных услуг;
* Организовать своевременный учет квитанций об оплате образовательных услуг.
* Определить срок предъявления квитанций с отметкой банка об оплате не позднее 10 числа текущего месяца.
* Оформить стенд с информацией о платных образовательных услугах, предоставляемых школой. Срок до 01.10.2019 г.

 7.1 подготовить необходимые документы на утверждение: смету, расчеты услуги, тарификацию, штатное расписание, квитанции для оплаты услуги,

8. **Хлевнмковой А.Н., администратору платных образовательных услуг**:

 8.1. Подготовить следующие документы:

* Нормативную базу по платным услугам;
* Заявления для заказчиков платных услуг;
* Договоры об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) на оказание того или иного вида образовательной платной услуги;
* Приложения к договору;
* Дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками гимназии участвующими в предоставлении образовательных платных услуг.

Срок до 01.10.2019 г.

9. Занятия начинать по мере комплектования групп.

10. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий возложить на педагогов дополнительного образования, проводящих занятия по платным образовательным услугам в соответствии с расписанием.

11. Оплату за предоставляемые образовательные платные услуги производить по безналичному расчету в соответствии с договором.

12. **Кубриной Н.Ю..**, администратору сайта, разместить на сайте гимназии, в разделе « Платные услуги», всю необходимую информацию об организации платных образовательных услуг в ГБОУ школа № 581 Приморского района Санкт – Петербурга.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школа № 581 И.О.Меиссе