

**Отчет о выполнении
Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ школа № 581 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2020-2021 учебный год**

| № | Мероприятия | Срок выполнения | Информация о выполнении |
|---|--|--|--|
| 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции | | | |
| 1.1 | Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 581 Приморского района Санкт-Петербурга на 2020-2021 учебный год | август | Приказ №109-д от 01.09.2020г. |
| 1.2 | Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 581 Приморского района Санкт-Петербурга на 2020-2021 учебный год | август - начало сентября | Приказ № 136-д от 01.09.2020 |
| 1.3 | Назначение лица ответственного за осуществление антикоррупционной деятельности | август- начало сентября | Приказ № 135-д от 01.09.2020 |
| 1.4 | Мониторинг действующих локальных нормативных актов учреждения по противодействию коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений | сентябрь, в течение года | Мониторинг проведен. Положение о соблюдении профессиональной этики педагогическими работниками |
| 1.5 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | сентябрь, в течение года | Мониторинг ведется постоянно |
| 1.6 | Формирование, обновление папки «Антикоррупционное образование» с пакетом нормативных документов, локальных актов, памяток и других документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | в течение года | Папка сформирована |
| 1.7 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | сентябрь | Карта коррупционных рисков |
| 1.8 | Корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции | в течение года, в случае необходимости | Корректировки плана не требовалось |
| 1.9 | Информирование работников школы о нормативных документах по антикоррупции (планерки, педсовет, электронная рассылка); Обязательное ознакомление вновь принятых сотрудников школы под подпись со следующими документами: ✓ ФЗ № 273 «О противодействии коррупции»; ✓ Перечнем № 23 преступлений | в течение года | Общее собрание трудового коллектива № 29 от 28.08.2020г. Вновь принятые сотрудники расписываются в листке ознакомления с |

| | | | |
|--|---|-----------------------|---|
| | <p>коррупционной направленности, утвержденным совместным Указанием от 11.09.2013 генеральной прокуратурой РФ № 378-11 и Министерства внутренних дел РФ № 2 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса РФ, используемых при формировании статистической отчетности»;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Положением Уголовного кодекса РФ об ответственности за указанные в перечне № 23 преступления; ✓ Памяткой об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица согласно приложению к письму; ✓ Распоряжением КО от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений СПб»; <p>Повторное (ежегодное) ознакомление всего коллектива школы с нормативными документами под подпись:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ФЗ № 273 «О противодействии коррупции»; ✓ Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности, утвержденным совместным Указанием от 11.09.2013 генеральной прокуратурой РФ № 378-11 и Министерства внутренних дел РФ № 2 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса РФ, используемых при формировании статистической отчетности»; ✓ Положением Уголовного кодекса РФ об ответственности за указанные в перечне № 23 преступления; ✓ Памяткой об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица согласно приложению к письму; <p>Распоряжением КО от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по</p> | <p>до 15 сентября</p> | <p>документами</p> <p>Собраны листы с подписями родителей</p> |
|--|---|-----------------------|---|

| | | | |
|---|---|--|--|
| | предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений СПб» | | |
| 1.10 | Ознакомление вновь поступивших сотрудников с нормативной документацией регламентирующей поведение участников образовательного процесса: «Кодекс этики и служебного поведения работников «Правила внутреннего трудового распорядка работников» | август – сентябрь (вновь принятые сотрудники в течение года) | Листы ознакомления |
| 1.11 | Утверждение плана воспитательной работы, в котором одним из основных направлений работы школы является формирование у учащихся правового и антикоррупционного мировоззрения | директор | Приказ № 109-д-од от 01.09.2020 |
| 2. Работа комиссии по противодействию коррупции | | | |
| 2.1 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 581 | не реже одного раза в полугодие, по мере необходимости | Протокол №1 от 27.08.2020; Протокол № 2 от 14.01.2021; |
| 2.2 | Предоставление информационных материалов и сведений | по запросу | Запроса не поступало |
| 3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами | | | |
| 3.1 | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции | в течение года (по запросу) | Запроса не поступало |
| 3.2. | Информирование правоохранительных органов в случае выявления фактов коррупции в сфере деятельности ГБОУ школа № 581 Приморского района Санкт-Петербурга | в случае выявления таковых | Фактов выявления не было |
| 3.3 | Приглашение сотрудников правоохранительных органов и работников прокуратуры для выступления на школьных мероприятиях профилактической направленности | в течение года | Родительское собрание 16.03.2020 (сотрудник полиции) |
| 4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью | | | |
| 4.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы | по мере поступления обращений | Обращений не поступало |
| 4.2 | Размещение на официальном сайте учреждения отчета по результатам самообследования ГБОУ школы № 581 Приморского района Санкт-Петербурга | январь | Отчет размещен по ссылке http://shkola581.ru/ |

| | | | |
|-----|---|-------------------------------|--|
| 4.3 | <p>Размещение на официальном сайте школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - телефонов «горячей линии», адресов электронных приемных, которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действия руководства и других сотрудников общеобразовательного учреждения нарушают их права и законные интересы; - документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; - перечня услуг, оказываемых образовательной организацией бесплатно в рамках реализации образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом и углубленном уровнях); - сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды общеобразовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием | сентябрь | Информация размещена в разделе школьного сайта «Противодействию коррупции» http://shkola581.ru/ |
| 4.4 | Ведение на официальном сайте школы раздела «Противодействие коррупции!». Размещение и обновление на сайте школы вновь поступивших документов по противодействию коррупции | в течение года | Информация размещалась, добавлялась и актуализовалась http://shkola581.ru/ |
| 4.5 | Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения | в течение года | Прием осуществлялся в соответствии с часами приема http://shkola581.ru/ |
| 4.6 | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан | по мере поступления | Жалоб и обращений граждан не поступало |
| 4.7 | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции | по мере поступления обращений | Жалоб и обращений граждан не поступало |
| 4.8 | Рассмотрение на совете родителей, родительских собраниях по классам вопросов по антикоррупционной политике школы (просветительская деятельность среди родителей учащихся по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения, организации | в течение года | Протоколы родительских собраний классов |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | платных образовательных услуг, знакомство с документами по антикоррупционной политике) | | |
| | Ознакомление всех родителей учащихся с Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» | до 30 сентября | Листы ознакомления с подписями родителей (законных представителей) |
| 4.9 | Организация размещения информации антикоррупционной направленности в учреждении на стенде в холле школы на первом этаже | в течение года | Информация размещена в холле школы на стендах |
| 5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности участников образовательного процесса | | | |
| 5.1 | Включение в повестку дня заседаний административного совета, педагогического совета, общего собрания трудового коллектива вопросов по антикоррупционной политике | в течение года | Протоколы заседания педсовета Протокол № 1 от 27.08.2020, Протокол № 2 от 03.11.2020, Протокол № 4 от 24.03.2021. |
| 5.2 | Акцентирование на теме антикоррупции в процессе проведения уроков (история, обществознание) | в течение года | Постоянно |
| 5.3 | Рассмотрение на методическом объединении классных руководителей вопроса «Деятельность классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | октябрь | Протокол № 2 от 26.10.2020 |
| 5.4 | Внесение в план воспитательной работы класса бесед, классных часов и других мероприятий в соответствии с «Перечнем рекомендуемых мероприятий нацеленных на формирование антикоррупционных установок личности в ГБОУ школа № 581 на 2020-2021 учебный год» | Заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов | Планы по ВР |
| 6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции | | | |
| 6.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | постоянно | Замечаний нет |
| 6.2 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | постоянно | Замечаний нет |

| | | | |
|-----|---|----------------------|---|
| 6.3 | Организация и проведение ОГЭ | март-июнь | Замечаний нет |
| 6.4 | Осуществление контроля за приобретением, получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании | июнь, в течение года | Документы были выданы в срок. Без замечаний и жалоб |
| 6.5 | Организация контроля за финансово - хозяйственной деятельностью, организация контроля использования средств, полученных от проведения дополнительных платных образовательных услуг | в течение года | Контроль за соблюдением сметы по расходам |
| 6.6 | Соблюдение требований по организации платных дополнительных образовательных услуг | октябрь-май | Замечаний и жалоб нет. Все документы по организации платных услуг размещены на школьном сайте |

Ответственный за антикоррупционную деятельность

Е.Ю.Обухович