

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
ГБОУ школы № 581
с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 17
От 29.08. 2017г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ школы № 581
с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт - Петербурга

И.О. Меиссе
от «31» августа 2017 г.
Приказ № 173-д

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
«ОТДЕЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 581
с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2017 г.

I. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного образования детей является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ), не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.

1.2. Местонахождение структурного подразделения – отделения дополнительного образования детей: Санкт-Петербург, проспект Авиаконструкторов, д. 22, лит. А, корп. 1.

1.3. Основное предназначение структурного подразделения – отделения дополнительного образования детей (далее ОДОД):

- ▶ удовлетворение потребностей детей и их родителей (законных представителей);
- ▶ профилактика асоциального поведения в основном детей среднего и старшего возраста.

1.4. Основные задачи структурного подразделения:

- ▶ обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- ▶ творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества, государства;
- ▶ развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- ▶ формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- ▶ организация содержательного досуга;
- ▶ воспитание гражданственности и любви к Родине;
- ▶ обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет.

1.5. Основным предметом деятельности ОДОД является реализация образовательных программ дополнительного образования детей для всех возрастных категорий обучающихся по направленностям, согласованным с учредителем, и с учетом сетевого взаимодействия с государственными образовательными учреждениями дополнительного образования детей (далее – УДОД).

1.6. Администрация ОУ оказывает содействие в работе детских и юношеских общественных объединений и организаций, действующих в соответствии со своими уставами и положениями.

1.7. В соответствии с Уставом ОУ в ОДОД не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

II. Основы деятельности

Основной деятельностью ОДОД является:

- ▶ реализация образовательных программ различной направленности, утвержденных органом самоуправления ОУ, согласованных в зависимости от направленности с районным методистом УДОД;
- ▶ реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями;

2.2. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию образовательных программ дополнительного образования детей, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана.

Не допускается включение в учебно-производственный план ОДОД образовательных программ, которые могут реализовываться как платные образовательные услуги (индивидуальные занятия, обучение иностранным языкам, восточные единоборства, борьба, бальные танцы и т.п.).

ОДОД самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательного учреждения, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп и согласованных с профильными УДОД.

Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.3. ОДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации программ дополнительного образования детей.

2.4. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая. Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса в ОУ и продолжаются до 21 часа ежедневно. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ, в рамках действующего трудового законодательства РФ. Режим работы ОДОД с 25 мая по 31 августа определяется администрацией ОУ.

2.5. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в одновозрастных разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, театр, ансамбль и др., далее – объединения).

Объединения в ОУ могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего учебного года.

2.6. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналам учета работы детского объединения, расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается ОУ самостоятельно, утверждается руководителем ОУ, согласовывается с Администрацией района и Комитетом по образованию.

2.7. Численный состав (наполняемость) объединения определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.

2.8. Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.

2.9. Прием в объединения ОДОД производится ежегодно с 1 по 10 сентября. Принимаются учащиеся ОУ, а также дети школьного возраста (с 6 до 18 лет), проживающие на закрепленной за ОУ территории. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы.

2.10. Зачисление производится, с учетом специфики детского объединения и особенностей программы, в порядке, определяемом соответствующими Правилами приема, перевода и отчисления, утверждаемыми директором. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические и другие объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся.

2.11. Количество учебных групп должно быть не менее 30, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируется учебно-производственным планом ОУ из расчета норм бюджетного финансирования.

2.12. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

2.13. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителей объединения.

2.14. Объединения ОДОД работают по расписанию, составленному администрацией ОУ по представлению педагогами, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом того, что занятия в ОДОД является дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке обучающихся в ОУ; принимается во внимание также рациональность загрузки кабинетов.

Расписание утверждается руководителем ОУ.

2.15. ОДОД организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время, праздничные и выходные дни ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа руководителя ОУ.

2.16. Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.17. ОУ несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- ▶ реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- ▶ качество реализуемых образовательных программ;
- ▶ соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- ▶ жизнь и здоровье детей и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- ▶ нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

2.18. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

2.19. Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяются согласно рекомендациям Комитета по образованию.

2.20. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами.

III. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в ОДОД являются обучающиеся, как правило, от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Зачисление обучающихся в объединения ОДОД осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающихся или их родителей (законных представителей).

3.3. При приеме обучающихся в объединение ОДОД обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, настоящим Положением о структурном подразделении – отделении дополнительного образования детей на базе ГБОУ школы № 581 и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Родителям (законным представителям) обучающихся ОДОД обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

3.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом ОУ и иными предусмотренными Уставом актами.

3.6. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

3.7. Отношения работника ОДОД и администрации регулируются трудовым законодательством, договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.8. Директор ОУ по результатам тарификации и аттестации работников ОУ по должности «педагог дополнительного образования» устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Постановлением Правительства от 01.11.2005 № 1681 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга», устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с положением, утвержденным ОУ.

IV. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- ▶ обучающиеся;
- ▶ родители (законные представители) обучающихся;
- ▶ педагогический персонал.

4.2. К основным правам обучающихся относятся:

- ▶ получение бесплатного дополнительного образования;
- ▶ выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- ▶ уважение человеческого достоинства;
- ▶ свобода совести и информации;
- ▶ свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ▶ возможность свободного перехода из объединения в объединение ОДОД в течение учебного года;
- ▶ свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- ▶ выполнение требований настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка ОУ для обучающихся;
- ▶ уважение чести и достоинства обучающихся и персонала ОУ и ОДОД;
- ▶ бережное отношение к имуществу ОУ.

4.4. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- ▶ защита законных прав и интересов обучающихся;
- ▶ знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- ▶ выбор образовательной программы для обучающегося в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- ▶ обязанности родителей как первых педагогов;
- ▶ воспитание и получение детьми дополнительного образования.

4.6. К основным правам педагогических работников относятся:

- ▶ защита профессиональной чести и достоинства;
- ▶ педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- ▶ повышение квалификации;
- ▶ социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- ▶ аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- ▶ длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке, определенном Учредителем;

- ▶ другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.

4.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- ▶ выполнение Устава ОУ, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка;
- ▶ выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

V. Управление ОДОД

5.1. ОДОД в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании» и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ; Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утвержденным постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 233); иными федеральными нормативными актами, Уставом Санкт-Петербурга, законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, а также Уставом ОУ, настоящим Положением, договором о взаимоотношениях ОУ с Учредителем (Администрацией Приморского района Санкт-Петербурга) и локальными актами ОУ.

5.2. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ, который:

- ▶ издает приказ о назначении руководителя ОДОД;
- ▶ при необходимости выдает доверенность на имя руководителя ОДОД с указанием прав и полномочий;
- ▶ утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений;
- ▶ предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- ▶ несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- ▶ несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует совместную работу с УДОД.

5.4. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора ОУ, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

VI. Имущество и средства ОДОД

6.1. За ОДОД закрепляются выделенные ОУ помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности во второй половине дня.