



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 581 с углубленным изучением
технологии Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

«01» 09 2020

№ 112-г

О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в период осложнения эпидемиологической обстановки

Во исполнении письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) от 10.03.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В части организации внутреннего трудового распорядка:
Сотрудникам ГБОУ школа № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга выполнять следующие мероприятия:
 - Соблюдать правила личной и общественной гигиены: режимы регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня и после посещения туалета;
 - Регулярно (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, учебных классов во время перемены.
2. Уборщикам служебных помещений проводить качественную уборку помещений и применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, включателей, поручней, перил, контактные поверхности (мест общего пользования, туалетных комнат), во всех помещениях – дезинфицирующими средствами в начале и в конце рабочего дня, в всех помещениях – влажная обработка каждые два часа;
3. Любые мероприятия с участием сотрудников, родителей, массовые мероприятия на период осложнённой эпидемиологической обстановки необходимо согласовать с администрацией школы.
4. **Запретить посещение родителей, законных представителей школы на период осложнённой эпидемиологической обстановки (все текущие вопросы решать путем переговоров через телефонную связь, интернет);**
5. Классным руководителям провести беседы с учащимися по правилам личной и общественной гигиены

6. Утвердить Инструкцию (на время распространения коронавируса) уборщиц производственных помещений ГБОУ школа № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга.
7. Утвердить График проведения влажной уборки помещений (на время распространения коронавируса)
8. Утвердить График продолжительности и кратности проветривания помещений школы.
9. Заместителю директора по АХР проверить систему вентиляции в помещениях.
10. Усилить контроль за пропускным режимом, состоянием территории, здания, эвакуационными выходами.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.О. Меиссе