

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 581
с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 581
с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт - Петербурга
Протокол № 01 от 29 08 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 581
с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт - Петербурга
_____ И.О.Меиссе
Приказ № 259 от 01 09 2014 г.

Положение

о структурном подразделении

«Отделение дошкольного образования детей»

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 581
с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2014 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп кратковременного пребывания (ГКП) структурного подразделения ГБОУ школы № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга.

1.2. Работа ГКП направлена на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98 г. N 124 –ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 29.12.12. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

1.3. В своей деятельности группы кратковременного пребывания руководствуются Законом Российской Федерации "Об образовании в РФ", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования от 30 августа 2013 г. № 1014 и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.4. Отношения между ОУ, специалистами группы кратковременного пребывания и родителями (или их законными представителями) фиксируются в родительском договоре, где определены права и обязанности сторон.

1.5. Группа кратковременного пребывания является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, физическое и психическое развитие.

1.6. Воспитатель группы кратковременного пребывания несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей.

2. Задачи группы кратковременного пребывания

2.1. Основной задачей открытия группы кратковременного пребывания является удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ОУ.

2.2 Группа кратковременного пребывания создается в соответствии с основными направлениями деятельности ОУ на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих ДОУ и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

-обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;

- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в ДОУ;

- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;

- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;

- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;

- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей до 5 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности.

3. Организация группы кратковременного пребывания

3.1. Группа кратковременного пребывания открывается на основании приказа руководителя ОУ и по согласованию с администрацией района на базе образовательного учреждения.

3.2. Группа кратковременного пребывания функционирует ежедневно в течение 4 часов. Может открываться и закрываться в течение учебного года.

3.3. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются штатным медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы кратковременного пребывания.

4. Комплектование группы

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется настоящим Положением. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования от 30 августа 2013 г. № 1014, СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

4.2. Отношения между образовательным учреждением, имеющим группу кратковременного пребывания, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

4.3. В группу кратковременного дневного пребывания принимаются дети от 2 до 3 лет, после оформления необходимой документации и предварительного медицинского осмотра.

4.4. Группа кратковременного пребывания комплектуется по одновозрастному принципу в целях реализации социального заказа.

4.5. Наполняемость группы кратковременного пребывания формируется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования от 30 августа 2013 г. № 1014 и СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

4.6. Для зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания необходимы следующие документы:

- направление
- заявление родителей (законных представителей)
- договор с родителями (законными представителями)
- заявление на обработку персональных данных
- заявление на компенсацию
- свидетельство о рождении — копия
- страховой полис - копия
- Медицинская карта (унифицированная форма № 026/у)
- Справка от педиатра о том, что ребенку разрешается посещение ОУ

4.7. Группа кратковременного пребывания организована без питания и сна. Организуется питьевой режим при использовании одноразовой посуды.

4.8. Группа кратковременного пребывания создается на учебный год с 01.09-25.05
Режим работы группы кратковременного пребывания понедельник-пятница (4 часа в день)

4.9. Все работники, осуществляющие трудовую деятельность в группе кратковременного пребывания, должны соответствовать тарифно-квалификационным характеристикам «Приказ N 761-н от 26.08.2010 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" и иметь санитарную книжку с сертификатом прививок в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" от 15 мая 2013 г. N 26 и справки о несудимости.

4.10. Все работники, осуществляющие трудовую деятельность в группе кратковременного пребывания, должны выполнять должностные инструкции, приказ об охране психического и физического здоровья воспитанников, инструкции по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, гражданской обороне, внутренние локальные акты ОУ.

4.11. Контроль по работе группы кратковременного пребывания осуществляет администрация ОУ.

4.12. В штатном расписании количество педагогических работников и обслуживающего персонала группы кратковременного пребывания утверждается приказом руководителя ОУ.

5. Управление и руководство группой кратковременного пребывания

5.1. Руководство деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляет администрация образовательного учреждения.

5.2. Управление и руководство группой кратковременного пребывания осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

5.3. Штатное расписание составляется руководителем образовательного учреждения в зависимости от возраста воспитанников и положения об определении штатной численности работников ОУ.

6. Финансирование деятельности группы

6.1. Финансирование деятельности группы кратковременного пребывания осуществляется на основании государственного задания на оказание государственных услуг.

7. Образовательный процесс

7.1. Образовательный процесс в группе кратковременного пребывания определяется общеобразовательной программой и регламентируется учебным планом, утвержденным руководителем ОУ и принятом на педагогическом совете, а также расписанием образовательной деятельности, режимом дня.

7.2. Продолжительность образовательной деятельности и режим работы в группе кратковременного пребывания организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" от 15 мая 2013 г. N 26.

7.3. При организации работы с детьми используются формы работы:
индивидуальные;
групповые;
подгрупповые.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса

8.1. Участниками образовательного процесса группы кратковременного пребывания являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

8.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

8.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом, локальными актами образовательного учреждения, договором между ГБОУ и родителями (законными представителями) воспитанников, посещающих ОУ в РФ.